

Рассмотрено  
на заседании Общего  
собрания работников  
Средней школы п. Дружба  
26.08.2022 г.;  
педсовете от 29.08.2022 г. №1

«Утверждаю»  
Директор Средней школы п.  
Дружба  
Рог М.А.  
Приказ №133/1 от 01.09.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оплаты и стимулирования труда работников**  
**Средней школы п. Дружба**  
**Правдинского городского округа**  
**Калининградской области**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о системе оплаты и стимулирования труда работников Средней школы п. Дружба**

### **Глава 1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников школы, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в соответствии с государственным образовательным стандартом общего образования. Система оплаты и стимулирования труда работников устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.2. Правовым основанием рекомендаций по разработке системы оплаты и стимулирования труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - Рекомендации) являются:

- статьи 47 Закона Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Постановление Правительства Калининградской области от 23 марта 2007 г. №146 «О реализации комплексного проекта модернизации образования в Калининградской области»;
- приказ Министерства социальной политики и труда Калининградской области «Об утверждении перечней видов выплат стимулирующего и компенсационного характера в государственных учреждениях Калининградской области» от 29.01.2009 №16;
- Постановление Правительства Калининградской области № 943/1 от 13.10.2010 г. «Об областном фонде стимулирования качества образования в общеобразовательных учреждениях Калининградской области»;
- Приложение к Постановлению Правительства Калининградской области № 887 от 26.11.2010 г. «Положения об областном фонде стимулирования качества образования в общеобразовательных учреждениях Калининградской области».

Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, закрепления высококвалифицированных кадров, стимулирования деятельности обслуживающего персонала.

### **Глава 2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения**

2.1 Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств, утвержденных сметой образовательного учреждения на текущий финансовый год в соответствии с нормативом бюджетного финансирования, утвержденного Законом Калининградской области.

2.2 Расчет средств на оплату труда производится исходя из размера утвержденного норматива на оплату труда и численности учащихся, с учетом применения корректирующих коэффициентов на оплату труда в соответствии со статьей 8 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с пунктом 2 статьи 10 Закона Калининградской области от 01 июля 2013 года №241 «Об образовании в Калининградской области» и приказа Министерства образования Калининградской области №1424/1 от 29.12.2016г.

2.2. Допускается использование денежных средств на оплату труда работников школы из фонда, предназначенного на обеспечение материальных затрат по организации учебного процесса и воспроизводству основных фондов.

### **Глава 3. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения**

3.1 Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

3.2 Доля базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст) устанавливается два раза в год на 1 сентября и на 1 января в зависимости от объемов финансирования.

3.3 Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательного учреждения, включая:

- педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителя, преподаватели);

- иные категории педагогических работников (воспитатели групп продленного дня, педагоги дополнительного образования, организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.);

- административно-управленческий персонал образовательного учреждения (руководитель образовательного учреждения, его заместители, бухгалтерия);

- учебно-вспомогательный персонал образовательного учреждения (лаборант, библиотекарь, заведующий хозяйством и др.);

- младший обслуживающий персонал образовательного учреждения (водители, рабочие КОЗс, сторож- дворник и др.).

3.4 Руководитель образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб).

При этом:

- доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

- доля фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

3.5 Размеры должностных окладов работников образовательного учреждения, а также выплат компенсационного характера (в рублях или в процентном отношении к размеру должностного оклада) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием.

### **Глава 4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в Средней школе п. Дружба и повышающих коэффициентов**

4.1 Доля базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющие учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп). Объем общей части (ФОТо) устанавливается учреждением и составляет 61% от базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

4.2 Общая часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо), распределяется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного учащегося, учебной нагрузки педагога и численности, учащихся в классах.

4.3 Для определения стоимости бюджетной образовательной услуги вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа – стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается в пределах общей части доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо).

4.4 Стоимость бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении (руб/ученико-час) рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{тп}} = \frac{\text{ФОТ}_0}{(a_1 * v_1 + a_2 * v_2 + a_3 * v_3 + \dots + a_{10} * v_{10} + a_{11} * v_{11}) * N}$$

где  $a_1$  - количество учащихся в 1 классах

$v_1$  – число часов в неделю по учебному плану в 1-ом классе

$a_{11}$  – количество учащихся в 11 классах

$v_{11}$  – число часов в неделю по учебному плану в 11-ом классе

$N$  - число недель в расчетный период с 1.09.по 31.12 – 17 недель,  
с 1.01. по 31.08. – 35 недель.

4.5 Учебный план разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно и обеспечивает реализацию в полном объеме федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

4.6 Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТсп), обеспечивает:

1) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ;

2) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных Положением «О порядке и условиях применения стимулирующих выплат к заработной плате работникам школы».

4.7 Повышающие коэффициенты за сложность и (или) приоритетность предмета (К) устанавливаются с учетом следующих критериев:

- участие предмета в государственной (итоговой) аттестации, осуществляемой в форме единого государственного экзамена и других формах независимой аттестации;

- дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (литература, история, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (химия, физика, биология, информатика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа);

- специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

4.8 Установление повышающих коэффициентов:

при делении интегрированного класса на группы – 2;

за сложность и (или) приоритетность предмета (к) оплачивать из специальной части ФОТ:

- русский язык, литература, математика, иностранный язык, первый класс начальной школы – 1,15;

- химия, физика, биология, история, информатика и ИКТ, обществознание, география, экономика, 2-4 начальные классы – 1,10;

4.9. Установить коэффициент за квалификационную категорию учителя (А) и оплачивать из специальной части ФОТ:

- за высшую категорию – 1, 15;

- за первую – 1, 10.

4.10. Установить следующую оплату труда (**специальная часть**):

- кружок – 400 руб/час;

- кружок образовательной программы «Умная продленка» - 800 рублей;

- руководитель проекта «Точка Роста» - 4000 рублей;

- заработная плата Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – 19057 рублей;

- проведение классного часа «Разговоры о важном» - 600 рублей;
- наставничество – 1500 рублей за месяц;
- классное руководство – 100 руб/чел.;
- проверка тетрадей по русскому языку, литературе, математике – 20% от ставки;
- проверка тетрадей по немецкому языку, географии, истории, биологии, физике, химии, обществознанию, природоведению, информатике и ИКТ, черчению – 10% от ставки;
- зав. пришкольным участком (сентябрь, октябрь, март-август) – 700 рублей;
- системный администратор – 8000 рублей;
- самоподготовка в кадетском классе – почасовая оплата соответствует оплате урока;
- воспитатель в кадетском классе – 3000 рублей;
- лаборант (кабинет физики) – 1000 рублей;
- лаборант (кабинет химии) – 700 рублей;
- за вредные условия труда (уроки химии) – 360 рублей;
- уполномоченный по ГО и ЧС –1500 рублей;
- воспитатель группы продлённого дня –2500 рублей;
- внеклассная работа по физической культуре (с учётом учебной нагрузки) – до 2000 рублей;
- сбор материалов для сайта и их публикация – 1500 рублей;
- зав. кабинетом – 100 рублей;
- зав. кабинетом (спортивный зал) – 350 руб;
- ответственный за график движения, расписание и сопровождающих школьных автобусов -2500 руб.;
- ответственный за график и отчёты по питанию -1000 руб.;
- внеурочная деятельность по предмету – почасовая оплата соответствует оплате урока;
- уроки с 1-2 учащимися по английскому и немецкому языкам, элективным курсам – коэффициент 2,0;
- за звания: «Почётный работник образования» – 1300 рублей.

#### 4.11 Установить следующую оплату труда педагогу (воспитателю) **дошкольного образования**

- оклад в размере 19360 рублей ;
- кружок –250 руб/час;
- спортивный кружок – 400 руб/час;
- старший воспитатель- 3000 руб.;
- логопед- – 0,6 от ставки воспитателя;
- дефектолог – 0,2 от ставки воспитателя.

Коэффициент за уровень образования:

-высшее - 1,1

-коэффициент за стаж педагогической работы:

- 1,15 – с 10 лет и выше
- 1,10 - с 5 до 10лет
- 1,05- с 3 до 5 лет

коэффициент за квалификационную категорию

- за высшую категорию – 1, 15;
- за первую – 1, 10.

### **Глава 5. Определение размера должностного оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс**

5.1 Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2 Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

ДО= Стп х Н х Т х К х А, где:

ДО – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего

учебный процесс;

Стп – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб/ученико-час);

Н- количество учащихся по предмету в классе (классах);

Т- количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

К- повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А- повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

5.3 В случае, если педагог ведет несколько предметов, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = Стп \times (Н_1 \times Т_1 \times К_1 + Н_2 \times Т_2 \times К_2 \dots + Н_n \times Т_n \times К_n) \times А$$

5.4 При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб/ученико-час) и соответственно должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и неаудиторная занятость.

Аудиторная и неаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника:

- проведение уроков и подготовка к ним, проверка тетрадей, консультации и дополнительные занятия с учащимися, обучение детей-инвалидов на дому, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, методическая работа, иные формы работы с учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

## **Глава 6. Оплата труда административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

6.1 Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются органом управления, осуществляющим от имени муниципального образования функции учредителя образовательного учреждения, локальным нормативном акте в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.2 Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения определяется исходя из средней величины должностных окладов педагогических работников данного учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и группы оплаты труда, по следующей формуле:

$$ДО_p = ДО_{cp} \times K, \text{ где:}$$

ДО<sub>p</sub> - должностного оклада руководителя образовательного учреждения;

ДО<sub>cp</sub>- средняя величина должностных окладов педагогических работников данного учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

К – коэффициент, соответствующий группе оплаты труда, установленной руководителю образовательного учреждения.

6.3 Отнесение к группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений осуществляется в зависимости от количественных показателей образовательного учреждения (вид общеобразовательного учреждения, количество учащихся, количество работников, наличие специальных (коррекционных) классов для учащихся с отклонениями в развитии, наличие компьютерных классов, необходимость организации подвоза учащихся и т.п.).

Для расчета повышающего коэффициента по группе оплаты труда руководителей образовательных учреждений учредителем вводится система рейтинговых баллов.

1 группа – коэффициент до 2,5;

2 группа – коэффициент до 2,0;

3 группа – коэффициент до 1,7;

4 группа – коэффициент до 1,5.

6.4 В случае изменения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения вследствие увеличения средней величины должностных окладов педагогических работников данного учреждения, непосредственно осуществляющих

учебный процесс, и (или) изменения группы оплаты труда руководителя образовательного учреждения, с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее увеличение размера должностного оклада руководителя.

6.5 Должностные оклады заместителям директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по воспитательной работе устанавливаются с применением повышающего коэффициента за категорию и доплаты согласно Положению «О порядке и

условиях применения стимулирующих выплат к заработной плате работникам школы».

6.6 Расчет базовых должностных окладов обслуживающего персонала устанавливается с учётом надбавок и доплат из специальной части согласно Положения «О порядке и условиях применения стимулирующих выплат к заработной плате работникам школы».

## **Глава 7. Распределение стимулирующей части ФОТ**

7.1 Распределение стимулирующей части производится по согласованию с комиссией по распределению стимулирующего фонда согласно Положения «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда».

7.2 Стимулирующая часть оплаты труда распределяется на четыре составные части:

а) стимулирующие выплаты педагогическим работникам, обеспечивающим учебный процесс (70% от ФОТ<sub>ст</sub>):

- поощрительные выплаты по результатам труда, согласно положению «О порядке и условиях применения стимулирующих выплат к заработной плате работников МБОУ «СШ п. Дружба».

б) стимулирующие выплаты заместителям директора и учебно-вспомогательному персоналу (20% от ФОТ ст):

в) стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу (5% от ФОТ<sub>ст</sub>):

г) стимулирующие выплаты руководителю учреждения (5% от ФОТ ст).

7.3 Основными критериями, для осуществления поощрительных выплат при разработке показателей эффективности труда для основных категорий работников образовательного учреждения, являются:

- качество обучения;
- здоровье учащихся;
- воспитание учащихся.

7.4 Порядок стимулирования:

Распределение стимулирующего фонда осуществляется ежемесячно по представлению заместителями директора, аналитической информации по каждому работнику (в виде таблицы, в баллах), рассматривается комиссией по распределению стимулирующего фонда и утверждается директором согласно положению «О порядке и условиях применения стимулирующих выплат к заработной плате работников МБОУ «СШ п. Дружба». Комиссией принимается решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов. Решение принимается простым большинством голосов. Оформляется протокол. Директор школы издаёт приказ о премировании на основании решения комиссии школы.

## **Глава 8. Гарантии по оплате труда**

Заработная плата работников образовательных учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.