

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Дружба»
238405, Россия, Калининградская область, Правдинский район,
поселок Дружба, ул. Школьная, 7
тел/факс: 8(401-57) 7-74-42 email: drujba07@bk.ru

ПРИКАЗ №23/1

от 16 февраля 2023 г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ весной 2023 года

В соответствии с порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году, разработанным в соответствии с приказом Рособнадзора от 23.12.2022 года №1282 «О проведении федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования Калининградской области от 06.02.2023 года №146/1 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2023 году», приказа управления образования и воспитания молодежи муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» от 14.02.2023 г. №34, в целях предупреждения нарушений требований законодательства в части обеспечения качества образования

Приказываю:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Засухину А.А.;
- в 5 классе Кудрявцева А.В.;
- в 6 классе Шеллунц И.Х.;
- в 7 классе Дружинину Е.П.;
- в 8 классе Миронову А.А.;
- в 11 классе Шеллунц И.Х.;

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классе на 2-3 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинет №2 (20 человек);

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5 классе на 2-4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 5 классе кабинет №10(15 человек);

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на 2-4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 6 классе кабинет №4 (17 человек).

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7 классе на 2-4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 7 классе кабинет №9 (12 человек).

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на 2-4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 8 классе кабинет № 11(15 человек).

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на 2-4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 11 классе кабинет № 16 (5 человек).

9. Учащиеся, занимающиеся по адаптированным программам (умственная отсталость), не принимают участие в ВПР. Диагностические контрольные работы для этих учащихся составляются учителем-предметником, работающим в данном классе.

10. В 6 и 8 классах распределение конкретных предметов производится на основе случайного выбора.

11. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Гореву Надежду Павловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

12. Школьному координатору проведения ВПР Горовой Надежде Павловне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

- 12.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР:
- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;
 - ознакомить педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР;
 - провести обучение педагогов по выполнению качественного и количественного анализа результатов процедур оценки качества образования;
 - организовать независимое наблюдение на всех этапах проведения ВПР в целях получения объективных результатов, которое включает привлечение общественных наблюдателей из числа представителей родительской общественности;
 - организацию коллегиальной проверки работ с возможностью привлечения сторонних экспертов, обладающих необходимой информацией;
 - провести анализ проведения ВПР в 2023 году, используя алгоритм проведения анализа результатов ВПР, определенный в Порядке проведения ВПР в 2023 году на территории Калининградской области.

12.2. Приходько А.В., системному администратору, обеспечить организацию видеонаблюдения в режиме онлайн в кабинетах проведения ВПР, а также в месте проверки работ экспертами.

12.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

| Предмет | Класс | Состав комиссии |
|--------------|-------|--|
| Русский язык | 4 | Горева Н.П.- председатель комиссии; Мурадян Ж.А. – член комиссии; Москалева Ж.М. - член комиссии; Засухина А.А. – член комиссии; Зябко Н.И. – член комиссии. |
| | 5 | |
| | 6 | |
| | 7 | |
| | 8 | |
| Математика | 4 | Горева Н.П.- председатель комиссии; Калашникова О.А. - член комиссии; Засухина А.А. – член комиссии; Кубашина Л.В. – член комиссии. |
| | 5 | |
| | 6 | |
| | 7 | |
| | 8 | |
| Биология | 5 | Рог М.А. - председатель комиссии; Кубашина Л.В. - член комиссии; |

| | | |
|------------------|----|--|
| | 7 | Григорьева Т.И. – член комиссии. |
| | 11 | |
| Окружающий мир | 4 | Горева Н.П.- председатель комиссии; Засухина А.А. - член комиссии; Москалёва Ж.М. – член комиссии. |
| История | 5 | Рог М.А. - председатель комиссии; Туретаев В.М. - член комиссии; Москалева Ж.М. – член комиссии. |
| | 7 | |
| | 11 | |
| География | 7 | Горева Н.П.- председатель комиссии; Рог М.А. - член комиссии; Григорьева Т.И. – член комиссии. |
| Обществознание | 7 | Рог М.А. - председатель комиссии; Туретаев В.М. - член комиссии; Москалева Ж.М. – член комиссии. |
| Иностранный язык | 7 | Рог М.А. - председатель комиссии; Кудрявцев А.В. - член комиссии; Миронова А.А. – член комиссии. |
| Физика | 7 | Рог М.А. - председатель комиссии; Кубашина Л.В. - член комиссии; Приходько А.В..– член комиссии. |
| | 11 | |
| Химия | 11 | Рог М.А. - председатель комиссии; Кубашина Л.В. - член комиссии; Григорьева Т.И. – член комиссии. |

12.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12.5.Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

12.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12.7.Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

12.8.По окончании проведения работы собрать все комплекты.

12.9.В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

12.10.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

12.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

12.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В

электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

12.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

12.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

12.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: Москалёву Ж.М., Шеллунц И.Х., Кудрявцева А.В., Дружинину Е.П.; Миронову А.А..

12.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Горевой Н.П., ответственного за проведение ВПР, школьного координатора проведения ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Горевой Н.П., ответственной за проведение ВПР, школьного координатора проведения ВПР, материалы для проведения проверочной работы;

12.17. Проверить работы и загрузить формы сбора результатов в соответствии с порядком.

12.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Кудрявцева А.В., учителя английского языка и литературы, Дружинину Е.М., библиотекаря-педагога.

Директор



/М.А. Пор/

Дружба 2023
РАСПИСАНИЕ 10-11 КЛАССЫ. ВПР 2023

| ПАРАЛЛЕЛЬ | ПРЕДМЕТ | ДАТА |
|-----------|---------------|------------|
| 10 | География | 14.03.2023 |
| 11 | Биология | 22.03.2023 |
| 11 | География | 14.03.2023 |
| 11 | История | 02.03.2023 |
| 11 | Физика | 17.03.2023 |
| 11 | Немецкий язык | 20.03.2023 |
| 11 | Химия | 24.03.2023 |

РАСПИСАНИЕ ВПР 2023

4 класс

| ПАРАЛЛЕЛЬ | ПРЕДМЕТ | ФОРМА | ДАТА |
|-----------|----------------|--------------|------------|
| 4 | Математика | традиционная | 25.04.2023 |
| 4 | Русский язык | традиционная | 16.05.2023 |
| 4 | Окружающий мир | традиционная | 27.04.2023 |

РАСПИСАНИЕ ВПР 2023

5 класс

| ПАРАЛЛЕЛЬ | ПРЕДМЕТ | ФОРМА | ДАТА |
|-----------|--------------|--------------|------------|
| 5 | Математика | традиционная | 16.05.2023 |
| 5 | Русский язык | традиционная | 18.05.2023 |
| 5 | Биология | традиционная | 28.04.2023 |
| 5 | История | традиционная | 11.05.2023 |

РАСПИСАНИЕ ВПР 2023

6 класс

| ПАРАЛЛЕЛЬ | ПРЕДМЕТ | ФОРМА | ДАТА |
|-----------|-----------------------------|--------------|------------|
| 6 | Математика | традиционная | 16.05.2023 |
| 6 | Русский язык | традиционная | 18.05.2023 |
| 6 | Естественно-научный предмет | традиционная | 18.04.2023 |
| 6 | Общественно-научный предмет | традиционная | 14.04.2023 |

РАСПИСАНИЕ ВПР 2023
7 класс

| ПАРАЛЛЕЛЬ | ПРЕДМЕТ | ФОРМА | ДАТА |
|------------------|-----------------------------|--------------|-------------|
| 7 | Математика | традиционная | 16.05.2023 |
| 7 | Русский язык | традиционная | 18.05.2023 |
| 7 | Естественно-научный предмет | компьютерная | 05.04.2023 |
| 7 | Общественно-научный предмет | компьютерная | 10.04.2023 |
| 7 | Английский язык | компьютерная | 26.04.2023 |

РАСПИСАНИЕ ВПР 2023
8 класс

| ПАРАЛЛЕЛЬ | ПРЕДМЕТ | ФОРМА | ДАТА |
|------------------|-----------------------------|--------------|-------------|
| 8 | Математика | традиционная | 16.05.2023 |
| 8 | Русский язык | традиционная | 18.05.2023 |
| 8 | Естественно-научный предмет | компьютерная | 06.04.2023 |
| 8 | Общественно-научный предмет | традиционная | 12.04.2023 |