

«УТВЕРЖДАЮ»
директор Средней школы п. Дружба

Рог М.А.

Приказ №173 от 28 августа 2022 г.

**Положение
об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов
в соответствии с ФГОС СОО
Средняя школа п. Дружба**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, Основной образовательной программы среднего общего образования Средней школы п. Дружба.
- 1.2. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.3. Данное положение определяет основы организации работы над индивидуальным проектом и особенности его оценки.
- 1.4. Индивидуальный проект является объектом оценки УУД, сформированных в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.
- 1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося уровня среднего общего образования.
- 1.6. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов в соответствии с профилем обучения или профессиональной ориентацией с целью демонстрации уровня применения общеучебных компетенций в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
- 1.7. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования.

1.8. Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, отведенного учебным планом (1 час в неделю в 10 классе, 1 час в неделю в 11 классе).

1.9. Каждый ученик 10 класса имеет возможность выбрать себе тему индивидуального (-ых) проекта (-ов), приняв решение о количестве выполняемых проектов и сроке их (его) выполнения. Возможны следующие варианты:

- в течение двух лет (10-11 класс) выполняется один проект с представлением промежуточного результата в конце 10 класса завершённого учебного исследования или проекта в 11 классе.
- в течение двух лет ученик выполняет два проекта, каждый из которых представлен в виде разработанного проекта в конце 10 класса и 11 класса соответственно.

1.10. Ученик подаёт заявление о выборе предмета и руководителя на имя директора школы.

1.11. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.12. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.13. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

1.14. Отметка о выполнении за индивидуального проекта как в 10, так и в 11 классе выставляется в электронный журнал. Итоговая отметка в аттестат по дисциплине «Итоговый проект» выставляется в соответствии с Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

2. Цель и задачи выполнения индивидуального проекта

Цель: обеспечение организационно-методические условий для развития УУД обучающихся, самостоятельного использования их обучающимися в разных видах деятельности, демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

Задачи:

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- практическая направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- подготовка к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3. Возможные типы работ и формы их представления

3.1. Типы проектов: исследовательский, прикладной (практико-ориентированный), информационный, творческий, социальный, конструкторский, инженерный.

Исследовательский проект напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление

участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

Прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении. Проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всего запоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм и т. д.

Социальный проект предполагают сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

Конструкторский проект – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

Инженерный проект – проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

3.2. Основные направления проектной деятельности обучающихся:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- инженерно-конструкторское;
- информационное; творческое.

3.3. Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

4. Требования к содержанию, оформлению и защите проекта

4.1. Индивидуальный проект должен содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;

- заключение;
 - список литературы (библиографический список);
 - приложения.
 - Титульный лист должен содержать:
 - название работы, ее вид;
 - сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);
 - сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень);
 - указание места расположения ОУ и года выполнения работы
 - В оглавление должны быть включены:
 - введение;
 - названия глав и параграфов;
 - заключение;
 - список используемых источников;
 - приложения и соответствующие номера страниц.
 - Введение должно включать в себя:
 - формулировку поставленной проблемы;
 - обоснование актуальности темы;
 - определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы;
 - краткий обзор используемой литературы и источники;
 - степень изученности данного вопроса;
 - описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.
 - Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:
 - описание основных рассматриваемых фактов;
 - гипотезу;
 - характеристику методов решения проблемы;
 - сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;
 - описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.).
 - В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.
 - Список используемой литературы включает информацию:
 - фамилия, инициалы автора;
 - название издания;
 - выходные данные издательства;
 - год издания;
 - № выпуска (если издание периодическое);
 - количество страниц.
- Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:
- законы, постановления правительства;
 - официальные справочники;
 - художественные произведения;
 - специальная литература;

- периодические издания;
- Интернет-источники.

4.2. Требования к оформлению.

- работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

- работа должна быть отпечатана на листах белой бумаги формата А4 (допускается двусторонняя печать) с полями: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм;

- размер шрифта 14 (Times New Roman);

- интервал – полуторный;

- нумерация страниц – сквозная, арабскими цифрами;

- страницы нумеруются в правом верхнем углу. Первая страница (титульный лист) и вторая (оглавление) не нумеруются;

- каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см;

- в случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;

- в графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком « - » либо писать «нет», «нет данных».

- текст работы от 10 до 20 печатных страниц (не считая титульного листа).

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

4.3. Требования к защите индивидуального проекта

На защите проекта обучающийся представляет свой проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.

2. Актуальность проекта.

3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.

4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

5. Ход реализации проекта.

6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

4.4. На защиту индивидуального проекта выносятся:

- папка с содержанием индивидуального проекта,
- продукт проектной деятельности,
- презентация проекта, сопровождающая выступление учащегося на защите,
- отзыв руководителя проекта, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта (при необходимости).

4.5. С регламентом проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметрами и критериями оценки проектной деятельности обучающимся знакомятся заранее.

- защита индивидуальных проектов проходит в соответствии с общешкольным графиком защиты проектов;
- для проведения защиты проектов создается комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные педагогические работники;
- количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек;
- процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы, далее следуют ответы на вопросы комиссии (до 5 минут);
- комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы.

5. Этапы и примерные сроки работы над проектом

В процессе работы над проектом учащийся вместе с руководителем планирует свою деятельность по этапам:

1. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь) – выбор темы и руководителя проекта;

2. Основной этап (ноябрь-март) - разработка плана реализации проекта совместно с руководителем, сбор, изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3. Заключительный этап (апрель-май)- защита проекта, оценивание работы.

Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта.

6. Критерии оценивания индивидуального проекта

6.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.2. Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотношенные с сохранением исходного замысла проекта;
- оценивание производится на основе критериальной модели.

Критерии оценивания содержательной части индивидуального проекта

	Критерий	Содержание критерия
1	<i>Выбор темы</i>	актуальность и значимость темы для обучающегося, школа, района и т.д.; степень освещенности данного вопроса в литературе
2	<i>Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить,</i>	цели должны быть ясными, четко сформулированными и достижимыми.
3	<i>Выбор средств и методов</i>	<i>средства и методы должны быть адекватны поставленным целям, поиск, отбор и адекватность использования информации</i>
4	<i>Проведение проектных работ или исследования</i>	Глубина раскрытия темы, конкретные данные доказаны и достоверны, изложенные мысли понятны, правильно сформулированы. Выводы, перспективы, востребованность
5	<i>Оформление результатов работ</i>	форма работы соответствует содержанию, в работе прослеживается научность и литературность языка. Культура оформления

Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным.

Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

Форма работы должна соответствовать содержанию. Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.).

В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна.

Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

Составляющие оценки индивидуального проекта:

- Процесс работы над проектом (сформированность познавательных, регулятивных УУД, способность к осуществлению деятельности, необходимой для работы над проектом)
- Оформление проекта и его защита (сформированность коммуникативных УУД).

Оценка содержательной части проекта в баллах

- 3 балла – ярко выраженные положительные стороны работы во всех её составных частях (отдельно за каждый из представленных выше критериев).
- 2 балла – критерии выражены не в полной мере.
- 1 балл - имеют место.
- 0 баллов – отсутствуют.

Максимальный балл за содержательную часть проекта составляет 15 баллов.

Критерии оценивания содержательной части индивидуального проекта

	Критерий	Содержание критерия
1	<i>Выбор темы</i>	актуальность и значимость темы для обучающегося, школа, района и т.д.; степень освещенности данного вопроса в литературе
2	<i>Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить,</i>	цели должны быть ясными, четко сформулированными и достижимыми.
3	<i>Выбор средств и методов</i>	средства и методы должны быть адекватны поставленным целям, поиск, отбор и адекватность использования информации
4	<i>Проведение проектных работ или исследования</i>	Глубина раскрытия темы, конкретные данные доказаны и достоверны, изложенные мысли понятны, правильно сформулированы. Выводы, перспективы, востребованность
5	<i>Оформление результатов работ</i>	форма работы соответствует содержанию, в работе прослеживается научность и литературность языка. Культура оформления

Критерии оценки защиты проекта

№п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Качество доклада	1 балл - доклад зачитывается; 2 балла - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы; 3 балла - доклад пересказывается, суть работы объяснена кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом.

2.	Качество ответов на вопросы	1 балл - нет четкости ответов на большинство вопросов; 2 балла - ответы на большинство вопросов; 3 балла - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано.
3.	Использование демонстрационного материала	1 балл - представленный демонстрационный материал не используется в докладе; 2 балла - представленный демонстрационный материал используется в докладе; 3 балла - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4.	Оформление демонстрационного материала	1 балл-представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 балла - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии к демонстрационному материалу; 3 балла - нет претензий.

Максимальный балл за защиту проекта – 12 баллов.

Итоговый балл за содержание и защиту проекта- 27 баллов.

Перевод в отметку:

- 23-27 баллов – отлично,
- 18-22 балла – хорошо,
- 13-17 баллов – удовлетворительно,
- 0-12 баллов – неудовлетворительно.

Критерии итоговой оценки индивидуального проекта базового и повышенного уровня

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый (13-17 баллов)	Повышенный (18-27 баллов)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют

<p>Регулятивные действия</p>	<p>Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы.</p> <p>Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося</p>	<p>Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы</p>	<p>Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы</p>

7. Права и ответственность сторон

7.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и план работы по индивидуальному проекту;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающегося на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов работы (исследования);
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.

Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе (защита проекта).

Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- использовать для выполнения индивидуального проекта ресурсы школы.

Координатор проектной деятельности должен:

- давать необходимые разъяснения и консультации участникам процесса;

- проводить разъяснительные лектории с обучающимися по подготовке и работе над проектом (при необходимости);
- иметь общий список авторов и руководителей индивидуальных проектов;
- организовать консультации и оказание методической помощи руководителям проектов в ходе выполнения работ;
- организовать и провести итоговую публичную защиту индивидуальных проектов, составить график защиты проектов.

Координатор проектной деятельности имеет право:

- контролировать организацию условий, необходимых для проектной деятельности обучающихся (помещения, доступ к мультимедийной технике, установка программного обеспечения и т.д.);
- осуществлять мониторинг своевременности выполнения этапов проектов;
- осуществлять мониторинг своевременности и правильности оформления проектов - проектной документации; всех проектных материалов для их сдачи;
- при необходимости - организовать независимую экспертную оценку содержательного уровня проекта и хода проектного процесса в целом.

Приложение 1

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Дружба»
238405, Россия, Калининградская область, Правдинский район, поселок Дружба, ул.
Школьная, 7
тел/факс: 8(401-57) 7-74-42 e-mail: drujba07@bk.ru**

**Проектная работа «Тема»
ПО _____**

(название предмета)

Выполнил (-а) ученик (-ца) 10 класса _____
ФИО

Руководитель _____
ФИО

Дружба

20__ год

Приложение 2

Примерный образец оглавления и структуры проектной работы

ОГЛАВЛЕНИЕ

с.

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. Наименование

1.1. Наименование

1.2. Наименование

ГЛАВА 2. Наименование

2.1. Наименование

2.2. Наименование

2.3. Наименование

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....

ПРИЛОЖЕНИЯ

Директору Средней школы п. Дружба
ученика (-цы) 10 класса

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне выполнение индивидуального учебного проекта
по предмету (предметам) _____

Руководитель (и) проекта _____

ФИО, должность

дата

подпись

Документация

1.1. Для учащихся

- Все материалы по проекту хранятся в проектной папке (папка с файлами).

Индивидуальный план выполнения проекта

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Дружба»
238405, Россия, Калининградская область, Правдинский район, поселок Дружба, ул.
Школьная, 7
тел/факс: 8(401-57) 7-74-42 e-mail: drujba07@bk.ru

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Дружба»
238405, Россия, Калининградская область, Правдинский район, поселок Дружба, ул.
Школьная, 7
тел/факс: 8(401-57) 7-74-42 e-mail: drujba07@bk.ru

Индивидуальный план выполнения проекта для обучающегося

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Руководитель _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Дружба»
238405, Россия, Калининградская область, Правдинский район, поселок Дружба, ул.
Школьная, 7
тел/факс: 8(401-57) 7-74-42 e-mail: drujba07@bk.ru

Лист ознакомления родителей

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Классный руководитель _____