

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Правдинского муниципального округа «Средняя школа пос. Дружба
238405, Россия, Калининградская область, Правдинский район, п. Дружба
ул. Школьная, 7, тел/ факс: 8(401-57)7-74-42 e-mail: drujba07@bk.ru

Утверждаю
Директор _____ М.А. Рог
Приказ №139 от 30.08.2023

ПЛАН

Повышения качества дошкольного образования

Цели и задачи Плана повышения качества **дошкольного образования** Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Дружба» (далее - ДО) на 2023-2024 учебный год определены с учетом результатов внутреннего мониторинга «Оценка результативности и качества образовательного процесса и условий реализации образовательных программ дошкольного образования» за 2022-2023 учебный год.

Стратегическая цель

Обеспечение повышения качества дошкольного образования, соответствующего современным потребностям граждан.

Тактические цели

1. Обеспечить реализацию мер, направленных на повышение качества образовательных программ дошкольного образования, профессионального развития педагогических работников дошкольного образования, образовательных условий в ДО, дошкольного образования для детей с ОВЗ и развитие механизмов управления качеством дошкольного образования.
2. Обеспечить динамику качества основных образовательных программ дошкольного образования за счет комплексного приведения их в соответствие с показателями качества шкал МКДО.
3. Обеспечить развитие воспитательной среды ДО посредством учета муниципального и локального контекстов, следования принципам ценностного единства и сотрудничества во взаимодействии с родителями и другими представителями социокультурного окружения.
4. Содействовать повышению качества и обновлению содержания образовательной деятельности в ДО за счет обеспечения выраженной интеграции различных образовательных областей, внедрения эффективных технологий и практик, в том числе, направленных на реализацию инклюзивных подходов в обучении и развитии воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
5. Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса в ДО посредством развития детских видов активности – игровой, исследовательской, проектной, конструктивно-модельной, творческой.
6. Выстроить систему работы по техническому творчеству детей дошкольного возраста на основе промышленной и технологической специфики региона через участие в реализации федерального инновационного проекта НИИ ДО «Воспитатели России» «ТехноМир: развитие без границ».
7. Совершенствовать работу психологической службы, готовой оказать квалифицированную психолого-педагогическую помощь всем участникам образовательных отношений.
8. Обеспечить повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей посредством предоставления методической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям детей дошкольного возраста, в том числе через работу консультационного пункта.
9. Обеспечить динамику качества группы показателей «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ» за счет повышения уровня вовлеченности родителей (законных представителей) в процессы воспитания и образования детей дошкольного возраста, а также управления ДО.

№п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный
Повышение открытости и доступности информации об организации			
1.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения и информационных стендах ДО, путём своевременного обновления данных, обеспечение привлекательности и эстетичности оформления материалов	В течение учебного года	зам. директора по ДО, учитель-логопед

2.	Повышение качества содержания родительских уголков в группах материалами	В течении учебного года	зам. директора по ДО, воспитатели групп
3.	Дни открытых дверей для родителей воспитанников посещающих учреждение и родителей вновь набираемых групп по детскому саду для более близкого знакомства с ДО	Ежегодно (март - апрель)	зам. директора по ДО, специалисты ДОО
4.	Организация встреч родителей с администрацией и специалистами ДО	Ежегодно (на установочных и итоговых родительских собраниях, а также по запросу)	зам. директора по ДО, специалисты ДОО
Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
1.	Улучшение материально-технического и информационного обеспечения ДО: - косметический ремонт групповых помещений; - обновление оборудования прогулочных участков; - приобретение игрового оборудования групповых помещений; - закупка и внедрение интерактивного оборудования: интерактивные доски, интерактивные песочницы	2023-2028 (в соответствии с планом и финансированием)	Директор, зам. директора по ДО
2.	Безопасное пребывание детей в ДО: - выполнение требований контролирующих органов; - демонтаж старых строений на участке, ремонт действующего прогулочного оборудования; - курсы «Охрана труда»; - курсы «ГО и ЧС»	2023-2024	Директор, зам. директора по ДО
Повышение доброжелательности, вежливости, компетентности работников организации			
1.	Совершенствование условий, обеспечивающих профессиональную компетентность сотрудников ДО: - участие сотрудников ДО в семинарах, конференциях, конкурсах; - повышение квалификации на профессиональных курсах	Постоянно	зам директора по ДО, воспитатели групп, специалисты
2.	Освещение вопросов профессиональной этики на педсоветах и семинарах	Постоянно	зам директора по ДО.
3.	Индивидуальные и подгрупповые консультации с психологом	Постоянно	Педагог-психолог
Повышения удовлетворенности качеством образовательной деятельности			
1.	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг	Ежегодно	зам директора по ДО

2.	Учет мнения родителей при планировании деятельности ДО (анкетирование, онлайн-опросы)	Ежегодно	зам директора по ДО
Повышение кадрового потенциала			
1.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников, исходя из новых требований закона об образовании	Постоянно, согласно графику	зам директора по ДО
2.	Изучение профстандарта, обсуждение путей его реализации, адаптация педагогов к новой модели деятельности	2023-2024	Директор, зам директора по ДО
3.	Участие педагогических и руководящих работников в Профессиональных конкурсах.	Ежегодно	зам директора по ДО
Обновление содержания и повышение результатов образовательной деятельности			
1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся.	Постоянно, согласно графику	зам директора по ДО
2.	Пополнение УМК ООП современными пособиями	Ежегодно	зам директора по ДО
3.	Анализ качества разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов. Устранение выявленных недочетов	2023-2024	Зам директора по ДО
4.	Оценка качества образовательной услуги внутри учреждения	Ежегодно	Директор, зам директора по ДО
5.	Организация дополнительных услуг: «Лего-конструирование. Простые механизмы».	Постоянно	зам директора по ДО, воспитатели групп
6.	Улучшение условий для сохранения здоровья обучающихся, в том числе: - применение здоровьесберегающих технологий; - соблюдение санитарно-гигиенических норм в процессе проведения занятий; - обеспечение двигательной нагрузки	Постоянно	Педагогический персонал